

PIAGAM PELANGGAN JMNS JANUARI 2024



BIL	PERKARA	BAHAGIAN	JUMLAH (SEMASA)	PENCAPAIAN	%
1.	Menjawab kemusykilan agama melalui surat dalam tempoh <u>tidak lebih</u> dua puluh (20) hari bekerja bagi isu yang Perlu Kajian (PK) dan <u>tidak lebih</u> tiga puluh lima (35) hari bekerja bagi yang Perlu Kajian Lanjut (PKL).	Fatwa	PK : 17	Selesai : 9 Dalam Tindakan : 8	53.0 47.0
2.	Mengeluarkan surat panggilan sesi penasihatan (sekurang-kurangnya satu sesi/bulan) <u>tidak kurang dari</u> lima (5) hari bekerja sebelum sesi dijalankan.	Fatwa	9	Selesai ≤ 5 hari : 9/9	100.0
3.	Melaksanakan Program Jom Teropong Angkasa lima (5) kali setahun. *Catatan 1) 1/2024 - 27 Jan 2024 : Masjid Bukit Kapar 2	Falak	1	1/5	20.0



PIAGAM PELANGGAN JMNS JANUARI 2024

BIL	PERKARA	BAHAGIAN	JUMLAH (SEMASA)	PENCAPAIAN	%
4.	Pengesahan arah kiblat dalam tempoh 12 hari bekerja daripada permohonan diterima	Falak	35	Selesai \leq 12 hari : 35/35	100.0
5.	Pengesahan azimut kiblat dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja daripada permohonan diterima	Falak	13	Selesai \leq 7 hari : 13/13	100.0
6.	Pengeluaran Data Takwim sebelum 30 Oktober setiap tahun.	Falak	0	0	Tiada
7.	Maklumbalas surat permohonan lawatan ke BCS dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja.	Falak (BCS)	4	Selesai \leq 7 hari : 4/4	100.0



PIAGAM PELANGGAN JMNS JANUARI 2024

BIL	PERKARA	BAHAGIAN	JUMLAH (SEMASA)	PENCAPAIAN	%
8.	Melaksanakan kursus falak sebanyak TIGA (3) kali setahun.	Falak	0	0/3	Tiada
9.	Memberi akuan terima kepada pelanggan melalui sistem Taudhih Al-Ahkam berkenaan soalan yang diterima dalam tempoh lima (5) hari bekerja.	Maktabah	68	Selesai \leq 5 hari : 68/68	100.0
10.	Memastikan baucer bayaran disediakan dalam tempoh sepuluh (10) hari bekerja dari tarikh invois diterima oleh Unit Kewangan. <ul style="list-style-type: none">Berdasarkan keputusan teguran Audit Dalam /MKSP 2020	Khidmat Pengurusan	24	Selesai \leq 10 hari : 24/24	100.0
11.	Menyelesaikan aduan awam dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja.	Integriti	0	Selesai \leq 14 hari :	TIADA