

# PIAGAM PELANGGAN JANUARI 2023



BIL	PERKARA	BAHAGIAN	JUMLAH (SEMASA)	PENCAPAIAN	%
1.	Menjawab kemusykilan agama melalui surat dalam tempoh <u>tidak lebih</u> dua puluh (20) hari bekerja bagi isu yang perlukan kajian (PK) dan <u>tidak lebih</u> tiga puluh lima (35) hari bekerja bagi yang perlukan kajian lanjutan (PKL).	Fatwa	PK :10	Selesai : 6 Dalam Tindakan : 4	60.0% 40.0%
2.	Mengeluarkan surat panggilan sesi penasihatan (sekurang-kurangnya satu sesi/bulan) <u>tidak kurang dari</u> lima (5) hari bekerja sebelum sesi dijalankan.	Fatwa	8	Selesai > 5 hari : 8	100.0
3.	Melaksanakan Program Jom Teropong Angkasa lima (5) kali setahun. *Catatan 1) 1/2023 - 28.1.2023 :Surau Taman Seroja, Bandar Baru Salak Tinggi	Falak	1	1/5	20.0
4.	Pengesahan arah kiblat dalam tempoh 12 hari bekerja daripada permohonan diterima	Falak	53	Selesai < 12 hari : 53/53	100.0%

# PIAGAM PELANGGAN JANUARI 2023



BIL	PERKARA	BAHAGIAN	JUMLAH (SEMASA)	PENCAPAIAN	%
5.	Pengesahan azimut kiblat dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja daripada permohonan diterima	Falak	19	Selesai < 7 hari : 19	100.0
6.	Pengeluaran Data Takwim sebelum 30 Oktober setiap tahun.	Falak	0	0	Tiada
7.	Maklumbalas surat permohonan lawatan ke BCS dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja.	Falak (BCS)	4	Selesai < 7 hari : 4	100.0
8.	Melaksanakan kursus falak sebanyak TIGA (3) kali setahun.	Falak	0	0	Tiada

# PIAGAM PELANGGAN JANUARI 2023



BIL	PERKARA	BAHAGIAN	JUMLAH (SEMASA)	PENCAPAIAN	%
9.	Memberi akuan terima kepada pelanggan melalui sistem Taudhih Al-Ahkam berkenaan soalan yang diterima dalam tempoh lima (5) hari bekerja.	Maktabah	38/38	Selesai < 7 hari : 38	100.0
10.	Memastikan baucer bayaran disediakan dalam tempoh sepuluh (10) hari bekerja dari tarikh invois diterima oleh Unit Kewangan. <ul style="list-style-type: none"> <li>Berdasarkan keputusan teguran Audit Dalam /MKSP 2020</li> </ul>	Khidmat Pengurusan	26/26	Selesai < 10 hari : 26	100.0
11.	Menyelesaikan aduan awam dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja.	Integriti	0	Selesai < 14 hari :	TIADA